

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A CONSILIULUI LOCAL CIRTA

CAPITOLUL 1 **DISPOZITII GENERALE**

Art.1. Consiliul Local Cirta se organizeaza si functioneaza in judetul Sibiu, unitate administrativ teritoriala constituita prin Legea 2/1968.

Sediul Consiliului Local Cirta este in comuna Cirta, Str. Principala, Nr. 23 Judetul Sibiu.

Art.2. In conformitatea cu prevederile art. 23 din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, Consiliul Local este autoritate a administratiei publice locale, cu rol deliberativ.

Art.3. Consiliul local se organizeaza si functioneaza in temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor legale de interes deosebit.

Aplicarea principiilor prevazute la alin.1 nu poate aduce atingere caracterului de stat national, unitar si indivizibil al Romaniei.

Prin autonomie locala se intelege dreptul si capacitatea efectiva a Consiliului Local de a solutiona si de a gestiona, in numele si in interesul colectivitatii locale pe care le reprezinta, treburile politice in conditiile legii. Autonomia locala priveste organizarea, functionarea, competentele si atributiile Consiliului Local precum si gestionarea resurselor locale. Autonomia consiliului local este administrativa si financiara, fiind exercitata pe baza si in limitele legii.

Art.4. Consiliul Local exercita in conditiile legii competente exclusive, competente partajate si competente delegate.

Art.5. In cadrul politicii economice, comuna Cirta, prin Consiliul local are dreptul la resurse financiare proprii precum si bunuri proprietate publica sau privata, pe care le stabileste, le administreaza si le utilizeaza pentru indeplinirea competentelor si atributiilor care ii revin, potrivit legii.

Art.6. Unitatile administrativ teritoriale pot incheia intre ele acorduri si pot participa inclusiv prin alocarea de fonduri, la initierea si realizarea unor programe de dezvoltare zonala sau regionala, in baza hotaririlor adoptate in conditii le legii.

Art.7. Initiativa unitatilor administrativ teritoriale de a coopera si de a se asocia cu unitati administrative teritoriale din strainatate, precum si de a adera la o asociatie internationala va fi comunicata Ministerului Afacerilor Externe si MIRA.

Art.8. Consiliul Local poate hotari asupra participarii cu capital sau cu bunuri in numele si in interesul comunitatii locale la infiintarea, functionarea si dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local in conditiile legii.

Art.9. Controlul administrativ si controlul financiar al activitatii autoritatii administratiei publice locale se exercita in limitele si in conditiile legii.

Art.10. Comuna Cirta este formata din doua sate Cirta si Poienita care formeaza o singura unitate administrativ teritoriala.

Art.11. Comuna Cirta este persoana juridica de drept public cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu. Aceasta este subiect juridic de drept fiscal titulara a codului de inregistrare fiscala si a conturilor deschise la unitatea teritoriala de Trezorerie Avrig. Unitatea administrativ teritoriala Cirta este titulara a drepturilor si obligatiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care apartin domeniului public si privat in care acestea sunt parte precum si din raporturile cu ale persoane fizice si juridice in conditiile legii.

In justitie comuna Cirta este reprezentata de primar care poate imputernici o persoana cu studii superioare juridice de lunga durata din cadrul aparatului de specialitate sau un avocat care sa reprezinte interesele comunei in justitie.

Unitatea administrativ teritoriala are dreptul sa beneficieze de acoperirea chetuielilor de judecata stabilite in baza hotaririi instantei de judecata inclusiv in situatia in care reprezentarea in justitie este asigurata de o persoana din aparatul de specialitate al primarului.

Despagubirile primite de unitatea administrativ teritoriala in urma hotaririi pronuntata de instanta de judecata se constituie in venituri la bugetul local iar cele pe care trebuie sa le plateasca sunt asigurate de la bugetul local.

Art.12. In scopul asigurarii autonomiei locale consiliul local are dreptul sa instituie si sa perceapa impozite si taxe locale, sa elaboreze si sa aprobe bugetul local al comunei in conditiile legii.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

Art 13. Consiliul local este compus din 9 consilieri locali alesi prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat in conditiile Legii 67/2004.

Numarul consilierilor locali este stabilit prin ordin al prefectului in functie de numarul de locuitori aflati in evidenta INS la data de 1 ianuarie a anului in curs sau dupa caz la 1 iulie a anului care preceda alegerile.

Art.14. Constituirea consiliului local se face in termen de 20 zile de la data desfasurarii alegerilor, prin convocarea de catre prefect a consilierilor declarati alesi.

Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate sedinta se va organiza in aceleasi conditii peste 3 zile la convocarea prefectului. Daca nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituita se va proceda la o noua convocare de catre prefect peste alte 3 zile in aceleasi conditii.

Daca nici la a 3-a convocare nu se intruneste majoritatea necesara prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti. Daca absentele nu au la baza motive temeinice prefectul va declara vacante prin ordin locurile consilierilor alesi care au lipsit nemotivati la cele 3 convocari.

Absenta consilierilor de la sedinta de constituire este considerata motivata daca se face dovada cu documente oficiale ca aceasta a intervenit din cauza unei boli, a unei deplasari in strainatate in interes de serviciu sau a unor evenimente de forta majora.

Art.15. Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul sau care il invita pe cel mai in virsta consilier sa preia conducerea sedintei asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

Dupa preluarea conducerii sedintei, presedintele de virsta propune sa se ia o pauza in timpul careia se constituie grupurile de consilieri potrivit statutului alesilor locali iar secretarul comunei prezinta presedintelui de virsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor alesi si pe cele ale supleantilor asa cum acestea au fost avizate de BEC judetean nr. 34 Sibiu. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile. La reluarea lucrarilor pentru validarea mandatelor consiliului local se alege prin vot deschis o comisie de validare alcatuita din 3 consilieri locali care functioneaza pe intreaga perioada a mandatului. Aceasta comisie trebuie sa redea structura politica a consiliului local.

Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual prin vot deschis cu majoritate iar rezultatul va fi consemnat in hotarirea nr. 1.

Comisia de validare allege din rindul sau prin vot un presedinte si un secretar.

Art.16. Comisia de validare examineaza legalitatea alegerii fiecarui consilier local si propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

Invalidarea alegerii unui consilier local se face cand se constata incalcarea conditiilor de eligibilitate sau fraudarea electorala.

Validarea sau invalidarea mandatelor se face in ordine alfabetica cu votul deschis al majoritatii. Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.

Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in hotarirea nr. 2 care se comunica consilierilor care au absentat motivat.

Hotarirea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacata in contencios in 5 zile de la adoptare respectiv comunicare.

Art.17. Consilierii locali ale caror mandate au fost validate depun in fata consiliului local juramantul de credinta.

Consilierii care refuza depunerea juramantului sunt considerati demisionati de drept fapt care se consemneaza in procesul verbal de sedinta.

Juramantul se depune in limba romana, chiar si fara formula religioasa iar consilierii validati dar absentii la sedinta de constituire vor depune juramintul la prima sedinta la care vor fi prezenti.

Art.18. In cazul in care consilierul declarat ales renunta la mandat inainte de validare sau refuza sa depuna juramantul se supune validarii mandatului primului supleant de pe lista de unde provine cel ce renunta.

Art. 19. Procedura de depunere a juramintului este urmatoarea: “secretarul comunei va da citire juramanului dupa care va invita consilierii validati in ordine alfabetica cu mina pe constitutie si pe Biblie sa pronunte cuvantul JUR urmat de semnarea juramantului de credinta”. Acesta se semneaza in doua exemplare unul pentru dosarul de validare si al doilea se inmaneaza consilierului.

Art.20. Consiliul local se declara legal constituit daca majoritatea consilierilor locali validati au depus juramantul.

Constituirea Consiliului Local se constata prin Hotarirea nr. 3, adoptat cu votul majoritatii consilierilor validati.

Art.21. Hotaririle 1 – 3 se semneaza de presedintele de varsta si de cei doi asistenti si se contrasemneaza de secretar. Aceste hotarari au efect constatator.

Art.22. Se trece la ceremonia de depunere a juramantului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop judecatorul desemnat de Judecatoria Avrig prezinta consiliului hotararea de validare.

Urmeaza depunerea juramantului de catre primar dupa aceeasi procedura urmata de consilierii locali.

Primarul care refuza se depuna juramantul este considerat demisionat de drept.

Daca procedura de validare a primarului nu a fost finalizata pana la sedinta de constituire, depunerea juramintului se va face in sedinta urmatoare.

Art.23. Dupa declararea Consiliului Local legal constituit se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta conform art. 35 din Legea 215/2001.

Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in Hotararea nr. 4.

Art.24. Consiliul Local alege din randul membrilor sai viceprimarul prin vot secret.

Propunerea se face de catre consilieri sau de catre grupul de consilieri legal constituit.

Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata pe baza unui bulletin de vot pe care sunt trecute numele candidatilor in ordinea propunerilor facute.

Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

Art.25. Alegerea viceprimarului va fi consemnata in Hotararea nr. 5.

Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local iar viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local fara a primi indemnizatie de sedinta.

Art.26. Consiliul Local isi alege trei comisii de specialitate pe domenii de activitate din randul membrilor sai care vor avea un presedinte si un secretar. Un consilier poate face parte dintr-o singura comisie.

Art.27. Atributiile comisiilor de specialitate sunt urmatoarele:

- analizeaza proiectele de hotariri ale Consiliului Local
- intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari

Prin Hotararea nr. 5 se consemneaza numarul, denumirea comisiei, numarul membrilor si componenta nominala a acestora.

Art.28. Convocarea comisiilor in sedinta se face de catre presedinte cu cel putin 3 zile inaintea sedintei. Participarea consilierilor la sedintele comisiei este obligatorie, in cazul absentei de la sedinta comisiei consilierul nu primeste indemnizatia de sedinta, iar la 3 absente consecutive presedintele comisiei poate propune consiliului local inlocuirea acestuia.

Art.29. Sedintele comisiei de specialitate sunt publice.

Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

CAPITOLUL III

ATRIBUTIILE CONSILIULUI LOCAL

Art.30. Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii:

1. Atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local si ale societatiilor comerciale si regiilor autonome de interes local, atributii care cuprind urmatoarele:

-aproba statutul comunei si regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local;

-aproba, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii al aparatului de specialitate al primarului, institutiilor si serviciilor publice de interes local precum si reorganizarea si statul de functii a regiilor autonome de interes local;

-exercita in numele unitatii administrativ teritoriale drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati comerciale sau regii autonome.

2. Atributii privind dezvoltarea economico-sociala si de mediu a comunei care cuprinde:

-aprobarea la propunerea primarului a bugetului local, virari de credite, mod de utilizare a rezervei bugetare si contul de incheiere a exercitiului bugetar;

-adopta la propunerea primarului contractarea si garantarea imprumuturilor;

-stabileste si aproba impozite si taxe locale in conditiile legii;

-aproba la propunerea primarului documentatiile tehnico-economice pentru investitii de interes local in conditiile legii;

-aproba strategiile privind dezvoltarea economico-sociala si de mediu;

-asigura realizarea lucrarilor necesare implementarii in procesul de integrare europeana.

3. Atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei:

-hotaraste darea in administrare, concesiunea sau inchirierea bunurilor proprietate privata a comunei in conditiile legii;

-avizeaza sau aproba in conditiile legii documentatiile de amenajarea teritoriului sau urbanism;

- atribuie sau schimba in conditiile legii denumiri de strazi si obiective de interes public local.

4. Atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni

5. Atributii privind cooperarea interinstitutionala pe plan intern si extern

CAPITOLUL NR IV

FUNCTIONAREA CONSILULUI LOCAL

Art.31. Consiliul Local se alege pentru un mandat de 4 ani care poate fi prelungit prin lege organica in caz de razboi sau catastrofa.

Consiliul Local isi exercita mandatul de la data constituirii pana la data declararii ales a noului consiliu.

Art.32. Consiliul Local se intruneste lunar, in sedinte ordinare, la convocarea primarului.

Consiliul Local se poate intruni si in sedinte extraordinare la cererea primarului sau a cel putin 1/3 din numarul consilierilor.

Convocarea se face in scris, prin grija secretarului Primariei cu cel putin 5 zile inainte in cazul sedintelor ordinare si 3 zile in cazul sedintelor extraordinare. In caz de forta majora convocarea se face de indata.

In invitatia de sedinta se precizeaza data, ora, locul desfasurarii si ordinea de zi.

Convocarea se consemneaza in odinea de zi. In cazul in care sedinta a fost convocata de indata nu se aplica disp.art.44 din Legea 215/2001, privind existenta raportului compartimentului de resort si a avizului comisiei de specialitate.

Art.33. In ziua si la ora stabilita prin convocator, secretarul va face prezenta consilierilor si invitatilor, acestia vor semna pe convocator.

Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa anunte despre aceasta secretarul Primariei.

Art.34. Sedintele se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie.

Absenta de la sedinta se considera motivata daca se face dovada ca a intervenit o boala, spitalizare, deplasare in strainatate in interes de serviciu, evenimente de forta majora.

In cazul in care un consilier absenteaza de la mai mult de trei sedinte consecutiv fara motive temeinice, dovedite conform alineatului de mai sus, poate fi sanctionat in conditii Legii 393/2004.

Art.35. Sedinta Consiliului Local este deschisa de presedintele de sedinta care comunica asistentei prezenta la sedinta, caracterul sedintei-publica sau cu usile inchise, verifica dosarul de sedinta. Proiectele de hotariri vor fi supuse dezbaterii doar daca sunt insotite de raportul compartimentului de resort.

Prezinta ordinea de zi care se aproba cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti. Suplimentarea ordinii de zi se face pentru probleme urgente cu votul majoritatii consilierilor prezenti. Scoaterea unui proiect de pe ordinea de zi se face numai cu acordul initiatorului.

Art.36. Dezbaterile din sedintele Consiliului Local sunt consemnate intr-un proces verbal. Redactat de secretarul Primariei, procesul verbal va fi pus la dispozitia consilierilor si supus aprobarii.

Hotararile se semneaza de presedintele de sedinta si se contrasemneaza de secretar.

Art.37. Procesul verbal si documetele de sedinta se depun intr-un dosar sigilat, semnat de presedintele de sedinta si de secretar, numerotat.

In termen de 3 zile secretarul Primariei afiseaza hotararile si o copie a procesului verbal de sedinta.

Art.38. In vederea desfasurarii in bune conditii a sedintelor de Consiliu Local se stabilesc urmatoarele reguli:

- prezenta consilierilor pe durata intregii sedinte este obligatorie; intarzierea nejustificata sau parasirea repetata a salii de sedinta fara incuviintarea presedintelui constituie abatere si se sanctioneaza potrivit regulamentului;

- presedintele de sedinta va da cuvantul consilierilor si invitatilor in ordinea solicitarii;

- presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarii de cuvnt cu votul majoritatii consilierilor;

- consilierul trebuie sa aiba o atitudine decenta;

- cei ce iau cuvantul sunt obligati ca in cuvantul lor sa se limiteze la chestiunile inscise pe ordinea de zi; presedintele acorda la cerere dreptul la replica;

- in afara problemelor inscise pe ordinea de zi presedintele poate da cuvantul unui consilier sa raspunda intr-o chestiune de ordin personal;

- este interzis dialogul intre alesii locali si functionarii publici pe de o parte si persoanele aflate in sala pe de alta parte fara incuviintarea presedintelui;

- in cazul perturbarii sedintei presedintele poate intrerupe sedinta si aplica sanctiunile stabilite in competenta sa ori poate propune sanctiuni prevazute in regulament;

- este interzisa proferarea de insulte, calomnii si atacul la persoana;

-secretarul primariei va asigura intocmirea minutei de sedinta.

Art.39. Consiliul Local se dizolva de drept sau prin referendum. Consiliul Local se dizolva de drept cand:

-nu se intruneste timp de 2 luni consecutive;

-nu a adoptat in 3 sedinte consecutive nici o hotarire;

-nr. consilierilor se reduce sub jumatate plus unu si nu se poate completa cu supleanti;

Consiliul se dizolva prin referndum local organizat in conditiile legii.

Pana la constituirea noului consiliu, primarul, sau in absenta acestuia, secretarul, va rezolva problemele curente.

Initierea si elaborarea proiectelor de hotarari si dispozitii

Art.40. Hotararile consiliului local se initieaza, se elaboreaza, se adopta si se aplica in conformitate cu Constitutia Romaniei, Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa si principiile ordinii de drept. Pe aceeasi baza se promoveaza si dispozitiile primarului.

Art.41. Proiectele de hotarari pot fi propuse de consilieri, primar si cetateni.

Initiatorul proiectului poate retrage sau poate renunta la sustinerea proiectului in orice moment.

Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului si al serviciilor specializate.

Promovarea unui proiect de hotarare poate fi initiata de unul sau mai multi cetateni cu drepr de vot, daca acesta este sustinut prin semnaturi de cel putin 5% din populatia cu drept de vot a communei.

Initiatorii depun la secretarul Primariei forma propusa pentru proiect iar acesta va afisa proiectul.

Dupa depunerea documentatiei si verificarea acesteia de catre secretar, proiectul e hotarare va urma procedura de adoptare in cadrul sedintei.

Art.42. Initierea proiectelor de dispozitii revine primarului.

Art.43. Proiectul de hotarare sau de dispozitie va fi insotit de un raport de specialitate intocmit de aparatul de specialitate al primarului.

Art.44. Proiectele de hotarari se transmit spre analiza, dezbatare si avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local. Aceasta prevedere nu se aplica in cazul sedintelor extraordinare.

Proiectele de hotarari se inscriu in ordinea de zi a sedintei prin mentionarea titlului, initiatorului si temeiului de drept pe baza caruia se propune adoptarea.

Ele se pun la dispozitia consilierilor cu 5 zile inainte de sedinta.

Adoptarea / emiterea, semnarea si comunicarea hotararilor si dispozitiilor

Art.45. Hotararile Consiliului Local se adopta cu votul majoritatii membrilor prezenti atunci cand sunt hotarari:

- privind bugetul local;
- contractarea de imprumuturi in conditiile legii;
- se stabilesc impozite si taxe locale;
- se stabileste participarea la programe de dezvoltare judeteana, regionala sau zonala;
- organizarea si dezvoltarea urbanistica a localitatii si amenajarea teritoriului;
- asocierea sau cooperarea cu alte apublice, personae juridice romane sau straine.

Hotararile privind patrimoniul se adopta cu votul a doua treimi din numarul consilierilor aflati in functie.

Votarea nu poate avea loc daca nu este intrunit cvorumul legal.

Art.46. Votul consilierului este personal si poate fi deschis sau secret. Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau apel nominal.

Consiliul hotaraste, la propunerea presedintelui sau consilierilor, cu respectarea legii, modalitatea de vot, cazurile cand se aplica votul secret. Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate numai prin vot secret.

Art.47. Nu poate lua parte la deliberarea si adoptarea hotararilor consilierul local care fie personal fie prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul 4 inclusiv are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterii.

Art.48. In cel mult 2 zile de la data adoptarii secretarul va definitiva hotararea si o va prezenta pentru semnare respectiv contrasemnare.

Hotararile se semneaza de presedintele de sedinta si se contrasemneaza de catre secretar.

Secretarul nu va contrasemna hotararea cand considera ca este ilegala si isi va motiva in scris pozitia.

Art.49. Dupa semnarea hotararilor acestea vor fi inregistrate intr-un registru special in ordinea adoptarii lor incepand cu numarul 1 in fiecare an.

La sfarsitul fiecarui an registruul va fi inchis prin proces verbal.

Art.50. Secretarul va comunica prefectului de indata dar nu mai tirziu de 10 zile lucratoare hotararile adoptate de Consiliul Local.

Comunicarea se face in scris si va fi inregistrata intr-un registru special.

Art.51. Prin grija secretarului hotararile vor fi transmise celor interesati.

Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii si produc efecte de la data aducerii la cunostinta publica iar cele individuale de la data comunicarii.

Art.52. Hotararile si dispozitiile sunt supuse controlului de legalitate al prefectului.

Art.53. In exercitarea atributiilor sale primarul emite dispozitii cu caracter normativ sau individual, avizate pentru legalitate de catre secretar.

Evidenta, comunicarea si inregistrarea dispozitiilor se face ca si in cazul hotararilor.

Masuri privind transparenta decizionale

Art.54. Consiliul Local are obligatia sa publice un anunt referitor la elaborarea proiectelor de hotarari cu caracter normativ. Acest anunt va fi adus la cunostinta publicului cu 30 zile inainte de supunerea spre analiza.

Intr-o perioada de cel putin 10 zile de la publicarea anuntului, Consiliul Local poate primi in scris opinii cu privire la actul normativ.

Art.55. Minuta sedintei publice incluzand si voturile exprimate se afiseaza la afisier.

Art.56. Anual se intocmeste raportul privind transparenta decizionala care va fi afisat.

Intrebări interpelări și petiții

Art.57. Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului, secretarului prin care se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut. Cei întrebați vor răspunde imediat sau în prima ședință.

Art.58. Interpelarea este o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat va răspunde în scris sau verbal până la următoarea ședință.

Art.59. Consilierii pot consulta actele sau dosarele Consiliului Local și pot primi informații privind activitatea aparatului de specialitate al primarului.

Art.60. Orice cetățean poate adresa petiții Consiliului Local care va analiza semestrial modul de soluționare al acestuia.

CAPITOLUL V

Exercitarea mandatului de către aleșii locali

Exercitarea mandatului de către consilierii locali

Art.61. Consilierii validați își exercită mandatul de la data declarării ca legal constituit a Consiliului Local, după depunerea jurământului.

Art.62. Calitatea de consilier local încetează la data declarării legal constituit a noului consiliu ales.

Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea mandatului prin

- demisie
- incompatibilitate
- schimbarea domiciliului în altă localitate
- lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive
- imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni
- condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate
- punerea sub interdicție judecătorească

- pierderea drepturilor electorale
- pierderea calitatii de membru al partidului pe a carei lista a fost ales
- deces.

Incetarea de drept a mandatului de consilier local se constata prin hotarare.

Art.63. Viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local fara a beneficia de indemnizatia aferenta pe durata exercitarii mandatului.

Viceprimarul este subordonat primarului si inlocuitorul de drept al acestuia si este ales cu votul majoritatii consilierilor locali in functie.

Viceprimarul poate fi schimbat din functie de catre Consiliul Local prin hotarare cu votul majoritatii la propunerea primarului sau a unei treimi din numarul de consilieri locali.

Viceprimarul beneficiaza de o indemnizatie lunara fara spor de vechime sau alte sporuri, durata mandatului fiind vechime in munca.

Art.64. Consilierii pot demisiona anuntand in scris.

Art.65. In situatiile de incetare a mandatului inainte de expirarea acestuia Consiliul Local adopta in prima sedinta o hotarare prin care ia act de situatia aparuta si declara vacant locul consilierului in cauza pe baza unui referat constatator si a actelor justificative.

Art.66. Mandatul de consilier local se suspenda de drept in cazul in care acesta a fost arestat preventiv pe baza comunicarii de catre instanta prefectului care prin ordin constata suspendarea mandatului.

Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei aliniatului precedent iar in cazul in care consilierul suspendat a fost gasit nevinovat acesta are dreptul la despagubiri in conditiile legii.

Exercitarea mandatului de catre primar

Art.67. Validarea mandatului primarului se face de catre judecatoria din raza administrativ teritoriala de catre un judecator desemnat de presedintele instantei.

Art.68. Primarul depune in fata consiliului juramintul de credinta. Primarul indeplineste o functie de autoritate publica.

Art.69. Primarul indeplineste urmatoarele categorii principale de atributii:

- atributii exercitate in calitate de reprezentant al statului in conditiile legii;
- atributii referitoare la relatia cu Consiliul Local;
- atributii privind bugetul local;
- atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor;
- alte atributii stabilite prin lege.

Aceste atributii sunt precizate prin Legea 215/2001 republicata.

Art.70. Calitatea de primar inceteaza de drept inaintea duratei normale a mandatului in aceleasi conditii ca si consilierii locali.

Art.71. Pentru punerea in aplicare a atributiilor date in competenta, primarul beneficiaza de un aparat de specialitate structurat pe compartimente pe care il conduce.

Art.72. Atributiile de ofiter de stare civila sunt delegate secretarului.

Art.73. Primarul poate angaja conform organigramei un consilier personal.

Art.74. In exercitarea atributiilor sale primarul emite dispozitii cu caracter normativ sau individual.

Servicii publice de interes local si aparatul de specialitate al primarului

Art.75. Consiliul Local poate infiinta si organiza institutii si servicii publice de interes local potrivit legii.

Art.76. Numirea si eliberarea din functie a personalului din aparatul de specialitate al primarului se face de primar in conditiile legii. Acesti angajati se bucura de stabilitate in functie.

Art.77. Primarul, viceprimarul, secretarul si aparatul de specialitate al primarului constituie o structura functionala cu activitate permanenta denumita Primaria Comunei care duce la indeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului.

Drepturile si obligatiile alesilor locali

Art.78. Alesii locali sunt in serviciul colectivitatii fiind ocrotiti de lege.

Art.79. Alesii locali nu pot fi trasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate.

Art.80. Retinerea, arestarea sau trimiterea in judecata a alesilor locali se aduc la cunostinta prefectului in cel mult 24 ore de catre organul care a dispus masura respectiva.

Art.81. Pe intreaga durata a mandatului alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de legea penala.

Art.82. Pe timpul exercitarii mandatului de primar sau viceprimar se suspenda contractul de munca al acestora.

Art.83. Pentru participarea la lucrarile Consiliului Local consilieri au dreptul la o indemnizatie lunara de 5% din indemnizatia primarului. Drepturile banesti ale consilierilor pot fi cumulate cu pensia sau alte venituri.

Art.84. Fiecare consilier precum si viceprimarul este obligat sa prezinte un raport anual de activitate.

Declararea averilor si declararea intereselor

Art.85. Consilierii locali si primarul sunt obligati in temeiul Legii 393/2004 sa depuna in dublu exemplar la secretarul primariei declaratia de avere si de interese.

Un exemplar se pastreaza de secretarul primariei si al doilea se transmite institutiei ANI.

Art.86. Modelul declaratiei este cel stabilit prin HG 489/2005.

Raspunderea alesilor locali

Art.87. Incalcarea prevederilor legale si ale prezentului regulament atrage urmatoarele sanctiuni:

- avertisment;
- chemarea la ordine;
- retragerea cuvintului;
- eliminarea din sala de sedinta;
- excluderea temporara de la lucrarile consiliului;
- retragerea indemnizatiei de sedinta pentru 1-2 sedinte.

Sanctiunile se aplica de catre presedintele de sedinta iar ultimele doua de catre Consiliu prin hotarare.

Secretarul primariei

Art.88. Secretarul comunei este functionar public de conducere cu studii superioare juridice, se bucura de stabilitate in functie, nu poate fi membru al unui partid politic si nu poate fi sot , sotie sau ruda de gradul I cu primarul sau vieprimarul.

Art.89. Secretarul comunei indeplineste urmatoarele atributii:

- avizeaza pentru legalitate hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului;
- participa la sedintele Consiliului Local fara drept de vot;
- asigura relatia intre Consiliu Local si prefect;
- tine evidenta hotararilor si dispozitiilor;
- asigura comunicarea catre autoritati, institutii publice si persoane interesate a hotararilor si dispozitiilor;
- asigura convocarea Consiliului Local, efectuarea lucrarilor de secretariat;
- intocmeste procesul verbal al sedintelor si redacteaza procesul verbal;
- face apelul nominal al consilierilor;
- asigura numararea voturilor si consemneaza rezultatul votarii;
- informeaza consilierii cu privire la majoritatea necesara adoptarii fiecarei hotarari ;
- intocmeste dosarele de sedinta;
- prezinta Consiliului punctul de vedere cu privire la legalitatea unor hotarari;
- poate propune inscrierea unor puncte pe ordinea de zi a sedintelor;
- acorda asistenta si sprijin juridic in activitatea alesilor locali;
- indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de Consiliul Local sau Primar.

Capitolul VI

Dispozitii finale

Art.90. Presentul regulament va adus la cunostinta consilierilor locali si va putea fi modificat si completat cu dispozitii legale noi.